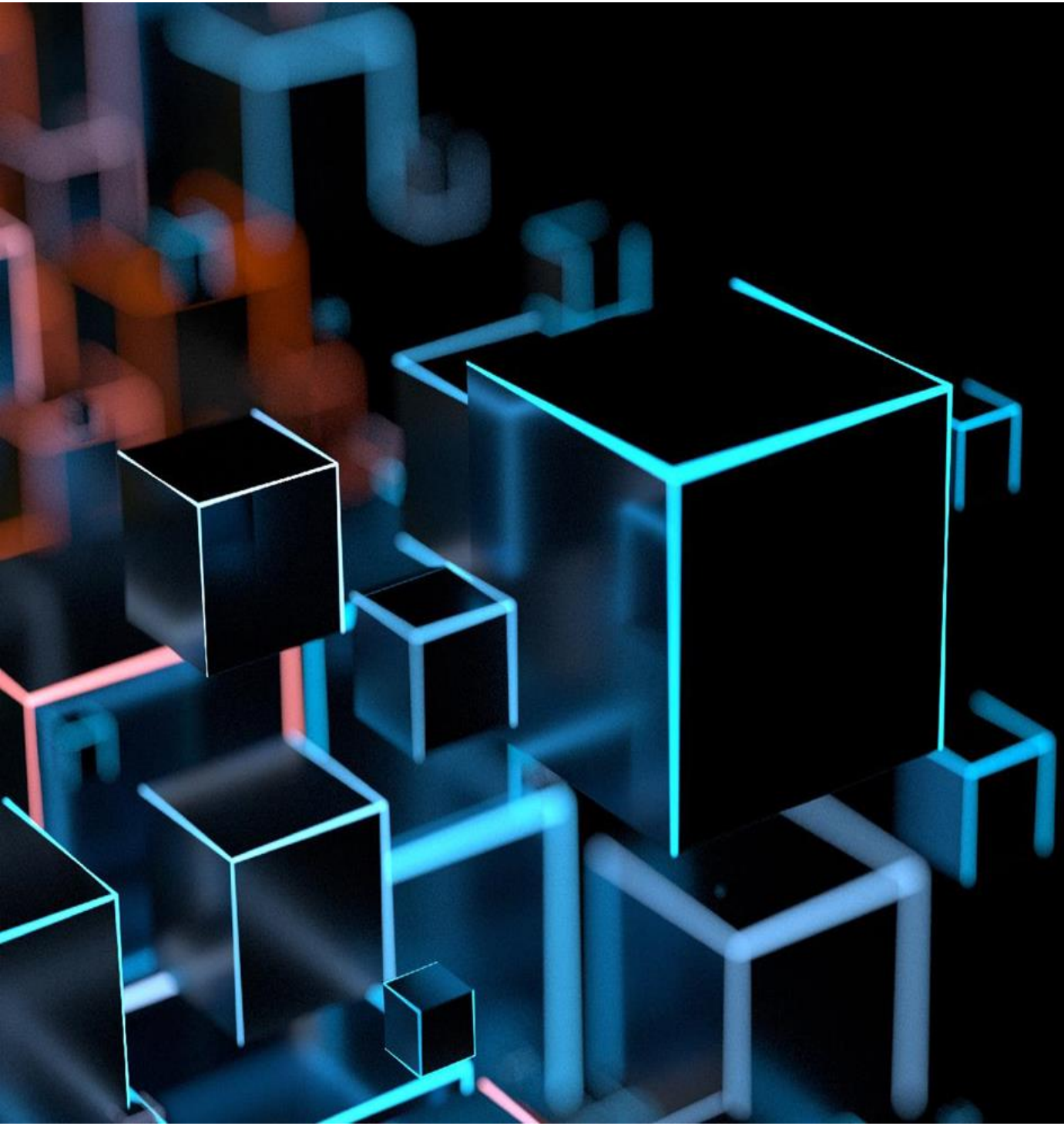


arta
DIGITAL SERVICES

SYNERGY

Продукты и платформа

© Arta Software 2020

Компания ARTA Software являясь 100% казахстанским разработчиком программного обеспечения ARTA Synergy и PLATONUS сфокусирована на повышени эффективности и снижении издержек Казахстанских промышленных предприятий выполняя цели и задачи поставленные Главой Государства в рамках программы **Индустрия 4.0**

Мы помогли автоматизировать и упростить бизнес-процессы таким производственным компаниям как: **АО КазМунайГаз, ТОО KazPetroDrilling, ТОО МонтажСпецСтрой, АО Объединенная химическая компания, АО Каражанбасмунай, KAZENERGY** и сервисным компаниям: **АО Казпочта, АО Казахтелеком, НУЦ Байтерек, АО НИТ** и другие крупнейшия предприятия Казахстана.

Наша задача – автоматизировать процессы промышленного комплекса Казахстана и повысить их эффективность, согласно задаче программы **Индустрия 4.0**

О компании

1 100
млн. тенге выручки

150
штатных сотрудников

200
корпоративных клиентов

10
отраслей экономики

6
географических локаций

2005
год основания

Наши клиенты

arta DIGITAL SERVICES

САМРУК КАЗЫНА

КазМунайГаз

ҚАЗАҚТЕЛЕКОМ

ҚАЗАҚСТАН

KAZENERGY

Комитет по строительству Санкт-Петербурга

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ТЕЛЕГРАФ
ОСНОВАН В 1852 ГОДУ

ЭЛЕКТРОГАЗ

СБЕРБАНК

KAMAZ

МЕДИКЕР

Объединенная химическая компания

ЭНЕРГО ПОТОК

KazPetro DRILLING

MUNAI FIELD SERVICE

Министерство Образования Республики Казахстан

Министерство Иностранных дел Республики Казахстан

invivo
медична лабораторія

MCC

NITEC

Chaplin Cinemas

ӨРЛЕУ
БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ ҰЛТТЫҚ ОРТАЛЫҒЫ

WORKFLOW

Документооборот и кадры
Рост исполнительской дисциплины и скорости взаимодействия в 2-3 раза, снижение рутинных действий.

IT Service Management (ITSM)

IT обслуживание бизнеса
Рост скорости и качества IT обслуживания бизнеса в соответствии с SLA. Снижение простоев бизнеса из-за IT.

KNOWLEDGE

Обучение и база знаний
Рост скорости и качества исполнения обязательств за счет повышения уровня подготовки персонала по каждой операции

EXPERIENCE

Мониторинг социального климата на предприятии.
Увеличение лояльности сотрудников за счет своевременной реакции на жалобы сотрудников.

Электронный Документооборот

Рост исполнительской дисциплины и скорости взаимодействия в 2-3 раза, снижение рутинных действий.

Учёт и контроль исполнения:

1. Регистрация: входящих/исходящих приказов/распоряжений служебных записок
5. Формирование протоколов поручений
6. Согласование и утверждение
7. Информация о движении документа
8. Актуализация статуса поручения
9. Регистрация договоров/актов
10. Актуализация статуса договора
11. Отчет: исполнительская дисциплина
12. Отчет: исполнения договоров
13. Списание документов в дело
14. Поиск документов в архиве

Кадровое делопроизводство:

1. Формирование штатного расписания
2. Приказы прием/перевод/увольнение
3. Приказы на командирование/отпуск
4. Приказы поощрения/взыскания
5. Личное дело сотрудника (Т2)
6. Табель учета рабочего времени
7. Выдача справки с места работы

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

ДО

3 дня на процедуру согласования

ПРОБЛЕМА

- Согласование документов на бумажном носителе
- Отстутствие возможности согласовывать и одобрять документы в удаленном режиме
- Отстутствие возможности оценить эффективность работы сотрудников

РЕШЕНИЕ

- Электронный документооборот (Workflow)
- Реализация подписи документов через ЭЦП с мобильного телефона
- Мониторинг загруженности сотрудников по потокам работ в документообороте

ПОСЛЕ

Процедура согласования – максимальное время - 5 часов

Подписание документов в удаленном режиме сократилось до 5 минут

Рабочий день сотрудников сократился на 2 часа или 25%

IT обслуживание бизнеса

Рост скорости и качества IT обслуживания бизнеса в соответствии с SLA. Снижение простоев бизнеса из-за IT

IT обслуживание (инциденты, проблемы, уровень услуг):

1. Каталог IT сервисов (SLA);
2. Регистрация обращений от пользователя, оператора или API;
3. Добавление обращений в очереди;
4. Назначение исполнителя;
5. Изменения статус исполнения;
6. Закрытие обращения с feedback;
7. Отчеты об исполнении SLA;

IT активы (конфигурации, изменения, релизы, мощность, непрерывность, доступность):

1. Учет и каталог IT активов;
2. Актуализация паспорта IT актива;
3. Планирование работ над активами;
4. Отчет о работах по обслуживанию, изменениях и релизах IT активов;
5. Отчет об утилизации IT активов;
6. Отчет о состоянии IT активов

IT SERVICE MANAGEMENT

ДО

- Ответ от IT службы приходил в течение 3- дней
- Подрядчики выполняли работы не вовремя
- Выявление техники, постоянно требующей обслуживания

ПРОБЛЕМА

- Обращение по проблемам в службу IT через почту
- Проблемы с отслеживанием статуса заявки
- Отстутствие возможности оценки эффективности взаимодействия с подрядчиками

РЕШЕНИЕ

- Оптимизация взаимодействия с IT-службой
- Автоматизация работы с подрядчиками
- Актуализация базы данных техники и процессов, чаще всего выходящих из строя

ПОСЛЕ

- Ответ от IT-службы приходит в течение дня
- Подрядчики получают выплату только за работу, выполненнную в срок
- Сокращение расходов на обслуживание техники

Обучение сотрудников и база знаний

Рост скорости и качества исполнения обязательств за счет повышения уровня подготовки персонала по каждой операции

База знаний:
1. Каталог знаний и владельцев;
2. Актуализация статей владельцами;
3. Поиск статей по базе знаний;
4. Навигация по каталогу;
5. Просмотр статьи;
6. Запрос на актуализацию статьи;
7. Запрос на создание;
8. Запрос на удаление статьи.

Обучение сотрудников:
1. Формирование библиотеки курсов;
2. Назначение учебных программ;
3. Поиск курсов по библиотеке;
4. Изучение курса;
5. Тесты самоконтроля;
6. Итоговый тест по курсу;
7. Отчет о результатах учащихся;
8. Отчеты по подготовке персонала.

Улучшение социального климата на предприятии

Прирост удержания клиентов за счёт своевременной реакции на жалобы. Улучшение сервиса на основе анализа негативных отзывов от клиентов.

Структурированная обратная связь:

1. Список проблем и точек касания
2. Прием жалоб: портал и API/e-mail
3. Заполнение анонимных анкет
4. Отчет об исполнении работы с жалобами

Текущая обработка обратной связи:

1. Поручение устранения жалобы
2. Изменение статуса жалобы
3. Закрытие жалобы с результатом
4. Отчет об устранении жалоб

Системная обработка обратной связи:

1. Свод основных системных проблем
2. План устранения системных проблем
3. Контроль исполнения плана
4. Уведомление заявителей

Основные преимущества платформы SYNERGY

Открытая платформа

REST API с доступом к возможностям платформы и данным. Возможность самостоятельных интеграций, расширения функционала и миграции данных обеспечивают гибкость.

Промышленные стандарты Java EE

Использование спецификаций Java Enterprise Edition (Java EE) позволяет обеспечить максимальную совместимость и обновление ключевых компонентов, используемых по всему миру.

Разработчики рядом с вами

Команда разработчиков платформы находится с вами рядом и в близком часовом поясе. Есть возможность быстрого взаимодействия по вопросам развития и доработки платформы.

Информационная безопасность

Платформа ARTA SYNERGY имеет авторское свидетельство №816 от 12 мая 2015 и сертификат информационной безопасности 4 (четвертого) уровня №KZ.7500507.05.01.18333.

Готовая к highload-проектам

Платформа успешно применялась на реальных highload проектах. Используемые компоненты и архитектура поддерживают высокие нагрузки, масштабируемость, отказоустойчивость и виртуализацию.

Линейка продуктов

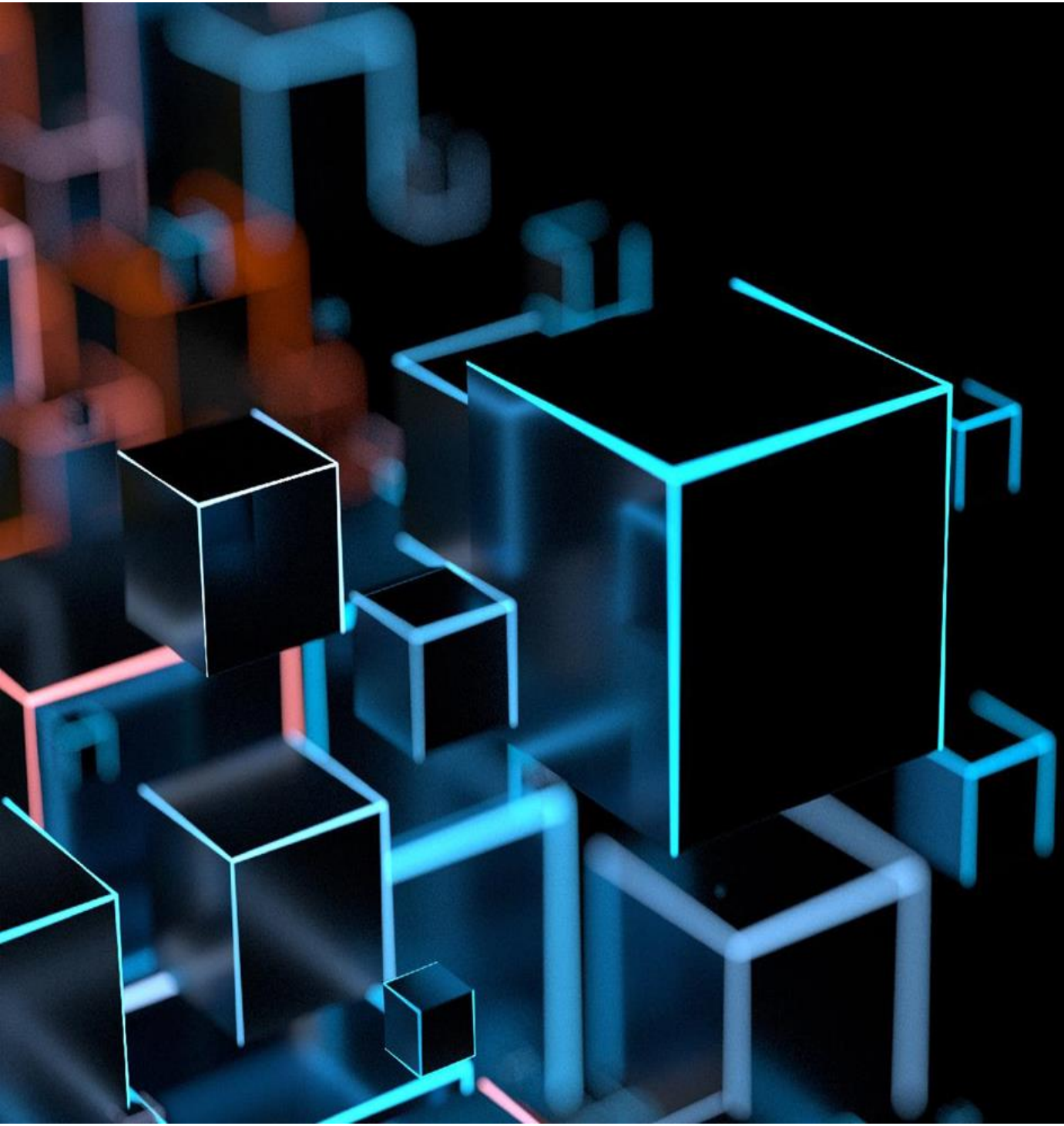
На платформе разработана линейка готовых продуктов, в которой уже реализованы многие процессы. Это может существенно сэкономить вам бюджет и время реализации проекта.

С внедрением продукта ARTA в НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТИЗЫ:

- Увеличилось количество обрабатываемых заявок по тестам на COVID 19 по государственному заказу до 4 000 в день

- На сегодняшний день проведено более 15 000 исследований по COVID-19 только в г. Нур-Султан и в г. Алматы с момента объявления ВОЗ пандемии

Эффективность работы сотрудников повысилась за счет своевременной регистрации договоров и соблюдения выполнения нормативов в каждом подразделении.



arta
DIGITAL SERVICES

SYNERGY

Продукты и платформа

© Arta Software 2020